

Lalín km cero

Emprego



Concello de Lalín

## CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE LALÍN E A ESCUDERÍA LALÍN-DEZA PARA A CELEBRACIÓN DO XXV RALLY DO COCIDO.

Lalín, 11 de xuño de 2019

### REUNIDOS:

Por unha banda, o Concello de Lalín, actuando no seu nome e representación o Alcalde de Lalín, D. Rafael Cuíña Aparicio, con NIF 76814913L.

Pola outra, D. Antonio Rodríguez Troitiño, con NIF 35314960-R, en calidade de Presidente da Escudería Lalín-Deza, con CIF G-36.266.443, ao abeiro das facultades que, para vincularse neste acto, ten conferidas.

### EXPOÑEN:

PRIMEIRO: Que os días 20 e 21 de xuño de 2019 celebrouse a XXV Edición do Rally do Cocido, proba do Campionato de España de Rallies de Asfalto.

SEGUNDO: Que o Concello de Lalín, segundo se sinala no artigo 25.2.1) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, ten competencias en materia de promoción do deporte.

Atendendo ao interese da actividade que é obxecto do presente convenio, no Orzamento municipal para o exercicio 2017 prorrogado para o exercicio 2019 dotou a partida 2019.0.341.48912 cunha subvención nominativa a Escudería Lalín-Deza, para a celebración do Rally do Cocido por 18.000,00 euros.



Dado o interese público na actividade subvencionada, o Concello de Lalín se compromete a tramitar unha modificación orzamentaria que permita aumentar a contía da subvención nominativa en 2.000€, polo que a subvención final total podería ser de 20.000€.

A tal fin, as partes asinan o presente Convenio de Colaboración segundo as seguintes:

## CLÁUSULAS

### PRIMEIRA:

O obxecto do presente Convenio é regular as bases de colaboración entre o Concello de Lalín e a Escudería Lalín-Deza para a celebración do XXV RALLY do Cocido.

### SEGUNDA:

As obrigacións xerais derivadas da aplicación da normativa de axudas e subvencións están establecidas nas leis:

- Artigo 25. 2 ), da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, establece que o municipio exercerá competencias nas seguintes materias: “promoción do deporte e instalacións deportivas e ocupación do tempo libre”.
- Ley 3/2012, de 2 de abril, del deporte de Galicia
  - -Artigo 17. Recoñecemento de modalidades e especialidades deportivas.
  - -Sección 1. Competicións e eventos deportivos
  - “Artigo 18. Clasificación.
  - -Artigo 19. Competicións oficiais de ámbito autonómico.
  - -Artigo 20. Organización de competicións oficiais de ámbito estatal o internacional en la Comunidad Autónoma galega
  - -Artigo 21. Requisitos mínimos das competicións oficiais
  - -Artigo 23. Seguro de responsabilidade civil.
- Lei38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións,
- Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia
- Bases 25 e 26 de Execución do Orzamento do Concello de Lalín para o exercicio 2017 prorrogado para o 2019.




TERCEIRA : Son obrigas da Escudería Lalín-Deza:

- A organización e o desenvolvemento do XXV RALLY do Cocido e a atender e solventar calquera reclamación que se presente como consecuencia da celebración do mesmo, quedando o Concello de Lalín exento de calquera responsabilidade neste senso, debendo acreditar a contratación dun seguro de responsabilidade civil e un plan de seguridade tramitados con data anterior á celebración do evento.
- Indicar en toda a documentación, anuncios, folletos e publicidade nos medios de comunicación que se vaian utilizar que o Concello de Lalín participa no financiamento de dita actividade.
- Empregar a totalidade da subvención na actividade XXV RALLY do Cocido
- Facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Intervención do Concello de Lalín, o Tribunal de Contas e o Consello de Contas, no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino da axuda obxecto do presente convenio.
- A Escudería Lalín-Deza comprométese a cumprir a Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.
- A Escudería Lalín deberá cubrir a súa responsabilidade civil no desenvolvemento da proba coa formalización do correspondente seguro.



CUARTA: O Concello de Lalín comprométese a:

- Achegar para a execución do presente convenio a cantidade de 18.000,00 €.
  - Tramitar unha modificación orzamentaria para aumentar a contía da aportación municipal en 2.000 €.
  - Este Convenio ten unha natureza puramente de colaboración e dinamización do evento deportivo, entendendo que a cantidade á que o Concello de Lalín se podería comprometer con 20.000,00 €, é para cubrir gastos correntes esenciais das actuacións a desenvolver no marco deste convenio, polo que non se pode referir a este Convenio ningunha natureza laboral, mercantil, civil ou de calquera outra clase xurídica. A subscrición do presente convenio non implicará relación laboral, ou de calquera outra natureza, entre as persoas ou profesionais que desenvolvan as accións que constitúen o obxecto deste convenio co Concello de Lalín, de tal xeito que, por este concepto, non se lle poderá esixir ao Concello responsabilidade algunha, nin directa nin subsidiaria.
- 

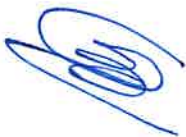
#### QUINTA :

Considéranse gastos subvencionables aqueles gastos correntes que de maneira indubitada respondan á natureza da actividade subvencionada. En ningún caso se admitirán gastos que superen nun 40% do importe da subvención concedida en gastos de manutención e aloxamento. Os gastos , a modo de exemplo poden incluír: cartelería do evento, seguros , pago de arbitrxes ou xuíces de competición, gastos de combustibles, servizos sanitarios (ambulancias, persoal sanitario), alugueiro de equipos necesarios (ex: grupos electróxeos, carpas), etc.

Os gastos de manutención e aloxamento serán subvencionables se teñen unha relación inmediata e directa coa actividade subvencionada e fosen imprescindibles para a organización da actividade subvencionada. A contía do gasto subvencionable polos conceptos de aloxamento e manutención tomará como referencia os importes previstos no RD 462/2002, de 24 de maio, no seu anexo II para o Grupo 2º. Neste caso, deberán xustificarse os beneficiarios deses gastos de aloxamento e manutención e a súa relación imprescindible coa organización do Rally.

O gasto en concepto de combustibles será subvencionable en relación cos vehículos necesarios para a organización da actividade, polo que nas facturas será imprescindible identificar a matrícula do vehículo. Na memoria xustificativa indicarse se o gasto de combustible era imprescindible para a realización da actividade subvencionada e os vehículos nos que se fixo o gasto de combustible subvencionado.

O importe subvencionado polo Concello de Lalín liberarase unha vez presentada a correspondente xustificación por parte da Escudería Lalín Deza, aprobada a conta xustificativa, e logo da presentación de certificacións acreditativas de que a Escudería se topa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias, coa Seguridade Social, coa e co Concello de Lalín.



A contía subvencionable podería ascender a 20.000 €. Este importe é fixo e xustificarse cos gastos totais da actividade subvencionada por importe igual ou superior a contía da subvención. No caso de que os gastos xustificadas pola actividade fosen inferiores á contía da subvención, reducirase esta na mesma contía. En ningún caso se admitirá o sobrefinanciamento do gasto con outras subvencións.

SEXTA:

Antes do 21 de decembro do 2019 a Escudería Lalín-Deza deberá presentar\_a seguinte documentación xustificativa:

1. Unha memoria onde figure o programa que se desenvolveu. Esa memoria conterá unha relación das actividades feitas e unha relación clasificada dos gastos por cada actividade feita, con identificación do acredor e do documento xustificativo, o seu importe, a data de emisión da factura, e a data de pagamento, de acordo co artigo 75 do RD 887/2006 do Regulamento da Lei 38/2003 xeral de subvencións (LXS) e o Orzamento detallado de ingresos e gastos das actividades subvencionadas.
2. Conta xustificativa dos gastos na que se determinará o custo ou gasto total da finalidade subvencionada, detallando as facturas ou documentos con valor probatorio no ámbito mercantil e administrativo ou con eficacia administrativa polo importe total, como máximo, do gasto subvencionable, ao abeiro do establecido no artigo 30.3) da Lei 38/2003 de 17 de novembro (Lei xeral de subvencións e o seu Regulamento). Na conta xustificativa debe relacionarse o nome e CIF/DNI do proveedor, número de factura, data de emisión, concepto, importe da factura, data de pagamento e importe imputado á xustificación da axuda.

As facturas deberán cumprir cos seguintes requisitos:

Deberán ser orixinais, expedidos pola empresa subministradora dos bens ou servizos. Admitiranse copias compulsadas polo propio Concello, non obstante antes de realizar as fotocopias e compulsas das mesmas estamparanse nos xustificantes orixinais un selo coa seguinte lenda: "En cumprimento da Lei 38/03 esta factura foi utilizada como xustificante do gasto para a obtención da subvención en concepto de colaboración de coa Asociación de empresarios de Deza no ano 2018". Asumirase o compromiso de aportar os orixinais no momento que lle sexan requiridos.

- A factura deberá vir especificada en moeda local e recoller a data de emisión da factura.
- Deberá constar na factura unha explicación do gasto. Se a criterio do Concello o xustificante non é o suficientemente claro neste aspecto, deberá vir acompañado de nota explicativa da que se deduza unha clara relación do gasto coa actividade subvencionada.
- Reflectirá os datos identificativos do expedidor (nome, apelidos, denominación ou razón social, NIF e domicilio).
- Reflectirá os datos identificativos do destinatario que deberá ser a entidade subvencionada (nome, apelidos, denominación ou razón social, NIF e domicilio).
- Incluirá unha descrición detallada e prezo unitario da operación e a súa contraprestación total, importe pagado e moeda. Deberá reflectirse o IVA correspondente ou imposto equivalente para o seu caso, que estea en vigor no país de emisión da factura. Cando a cota se repercute dentro do prezo deberá indicarse "IVE incluído".
- Xustificantes de pago das facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil utilizados para a xustificación. Só se admitirán os pagos realizados mediante transferencia bancaria, polo que as facturas deberán acompañarse do correspondente xustificante de dita transferencia. No caso de pagos por importe igual ou inferior a 200 euros admitirase o pago en metálico ou cheque sempre e cando se faga constar na factura o selo do provedor, a dilixencia de factura pagada e o nome, DNI e sinatura da persoa que dilixencie o cobro da mesma e ademais , no caso do pagamento por cheque: extracto bancario e copia da matriz do talón. No caso de pagos en metálico, correspóndelle ao Concello comprobar a xustificación dese medio de pago que farase constar en informe xustificativo no que se acredite que o pago mediante transferencia ou cheque suporía unha carga desproporcionada para o beneficiario tendo en conta a finalidade da subvención e a natureza do gasto. Atenderase para facer ese informe de forma prioritaria á contía do pago. De non xustificarse ese pago en metálico , se entenderá non xustificando esa contía do gasto.



- No caso de que se teñan realizado pagos que conleven retención de IRPF deberán presentar o correspondente modelo xustificativo, de ter realizado o ingreso de dita retención na Axencia Tributaria.
  - Declaración xurada sobre a obtención de axudas para a mesma finalidade procedentes de calquera outra administración pública ou de particulares ou de entidades privadas tanto aprobadas como pendentes de resolución.
  - Designación da conta bancaria na que se efectuarán os ingresos, segundo as normas establecidas pola Tesourería Municipal.
- 3. No caso de que a subvención se destine a financiar unha subministración ou servizo de máis de 15.000,00 € sen IVE teranse que achegar tres orzamentos, agás as excepcións do artigo 31.3 da LXS (non será preciso solicitar tres orzamentos si para o gasto, polas súas especiais características, non exista no mercado suficiente número de entidades que os realicen, presten ou subministren, ou salvo que o gasto se realizara con anterioridade á subvención.
- 4. Certificación de que o beneficiario se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, no caso de que non puidera obter eses certificados o Concello e o prazo de validez dos xa presentados xa rematara, conforme co estipulado no apartado e) do artigo 14 da lei 38/2003 de 17 de novembro.
- 5. Declaración xurada expedida polo Presidente relativo ao desenvolvemento das actividades polo que se acredite que a subvención foi destinada á finalidade para a que foi concedida.
- 6. O gasto xustificado documentalmente deberá acadar, como mínimo, o importe a que ascende o importe da subvención no termos das cláusula quinta e sexta.
- 7. Orzamento detallado de ingresos e gastos da actividade.
- 8. Mostras da publicidade (carteis, anuncios, folletos...) nas que figure que o Concello de Lalín participa no financiamento de dita actividade.


O gasto xustificado documentalmente deberá acadar, como mínimo, o importe que ascende á subvención nominativa de acordo co disposto na cláusula quinta. De non xustificarse o total do importe concedido, o Concello de Lalín minorará a súa achega proporcionalmente.

**SÉTIMA:**

Son causas de reintegro da subvención, xunto cos intereses de demora correspondentes dende o momento do seu pago, a non presentación en prazo da documentación prevista na cláusula sexta deste convenio ademais das establecidas no Título II da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións.


A Escudería Lalín-Deza con CIF G-36.266.443 quedará sometida ás responsabilidades e réxime sancionador establecidos na Lei Xeral de Subvencións e na Lei Xeral Presupostaria.

Para os supostos non previstos neste convenio serán de aplicación as normas incluídas nas Bases de Execución do Presuposto do Concello de Lalín para o exercicio 2017 prorrogadas para o 2019, na Lei 38/2004, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións e no seu Regulamento e na Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia.



A s cuestións litixiosas xurdidas da aplicación do presente Convenio, e non resoltas en vía Administrativa, serán resoltas pola Xurisdición Contencioso administrativa.

**NOVENA:**



O presente convenio resolverase por incumprimento total ou parcial dalgunha das cláusulas que o regulan.

**DÉCIMA:**

Comisión de seguimento, control e interpretación do convenio: Co fin de asegurar un adecuado control e seguimento do obxecto, actuacións, contido e execución do presente Convenio, poderá constituírse unha Comisión de Seguimento con funcións para a interpretación e coordinación das obrigacións e dereitos derivados da subscripción do mesmo, previo informe favorable da Intervención municipal. Dita Comisión, estará integrada por representantes das partes asinantes.



UNDÉCIMA:

O período máximo de vixencia do presente convenio será dende o día da súa sinatura ata o 31 de decembro de 2019.

Lido polas partes e como proba de conformidade co expresado no presente convenio, asínano e rubricano, por triplicado exemplar, no mesmo lugar e data que se indica ao comezo.

POLO CONGELLO DE LALÍN



O Alcalde,

Rafael Cuíña Aparicio

POLA ESCUDERÍA LALÍN-DEZA



O Presidente,

D. Antonio Rodríguez Troitiño