



ANEXO I :Solicitud de Bolsas Complementarias ao Estudo. Curso 2020/2021

1.- DATOS DA/O SOLICITANTE

Apelidos e nome:	
NIF/NIE:	Tlf 1 :
	Tlf 2 :
Enderezo a efectos de notificación:	

2.- DATOS DOS MENORES BENEFICIARIOS/AS

Nº	Apelidos e nome	Centro de Ensino	Curso (especificar educación infantil, primaria e secundaria)

3.- OUTROS MEMBROS DA UNIDADE FAMILIAR

Nº	Apelidos e nome	Idade	Parentesco co/a solicitante	Actividade

4.- **MARCAR CUN X** para a valoración de criterios sociais:

<input type="checkbox"/>	PERCEPTOR/A DE RENDA DE INTEGRACIÓN SOCIAL DE GALICIA e/ou AIS
--------------------------	----------------------------------------------------------------

<input type="checkbox"/>	FAMILIA MONOMARENTAL/MONOPARENTAL
--------------------------	-----------------------------------

<input type="checkbox"/>	MEMBROS DE UNIDADE FAMILIAR CON GRAO DE DEPENDENCIA	
	Apelidos e nome	Grao de Dependencia



Membros da unidade familiar con <u>Grao de Discapacidade, pensión da Seguridade Social por incapacidade permanente total, absoluta, grande invalidez ou pensión de clases pasivas</u>	
Apelidos e nome	Grao de discapacidade

FAMILIA MONOPARENTAL

FAMILIA NUMEROSA

VÍTIMA DE VIOLENCIA DE XÉNERO

5.- VIVENDA: (MARCAR CUN X)

EN PROPIEDAD CON HIPOTECA
EN ALUGUEIRO

6.- En caso de ser beneficiario/a de bolsa SOLICITO a entrega do importe concedido segundo as seguintes porcentaxes: (MARCAR CUN X)

100%	Material Escolar e textos de lectura ou material deportivo e calzado	VALE 1
50%	Material Escolar e textos de lectura	VALE 2
50%	Material e Vestiario Deportivo, Calzado	VALE 2

7.- DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

1.- Documentación relativa á persoa solicitante e/ou aos membros da unidade familiar:

Fotocopia do DNI, NIE ou pasaporte do/a solicitante EN VIGOR
Fotocopia do libro de familia completo ou documentación oficial acreditativa dos membros da unidade familiar coas datas de nacemento
ANEXO VI: Declaración na que se indique a/s subvención/s solicitada/s, concedida/s ou recibida/s para o mesmo fin ou actividade, procedentes de calquera administración ou ente público ou privado e



	declaración responsable
	Copia da sentenza xudicial que determine a garda e custodia e o convenio regulador así como a autorización expresa do/a proxenitor/a custodio/a que non presenta a solicitude de bolsa (ANEXO IV).

2.- Documentación relativa á valoración de criterios sociais:

	Certificado de prestación ou subsidio de desemprego ou documentación acreditativa de atoparse en situación de ERTE ou ERE
	Fotocopia de resolución de renda de integración social de Galicia (RISGA) e/ou da resolución de axuda de inclusión social (AIS).
	Fotocopia de resolución do grao de dependencia.
	Fotocopia de certificado do grao de discapacidade ou da resolución de pensión da Seguridade Social ou das clases pasivas.
	Sentencia de separación e/ou divorcio.
	Sentencia de aprobación de convenio regulador na que se atribúa a garda e custodia a un/unha dos/as proxenitores/as.
	Certificado de defunción do/a proxenitor/a.
	Título de familia numerosa en vigor
	Certificado da orde de protección, sentenza xudicial firme ou informe do Centro de Información ás Mulleres que acredite a condición de vítima de violencia

3.- Documentación relativa á situación económica e laboral da unidade familiar referida ao exercicio 2019:

	Declaración do IRPF, no suposto de facela, correspondentes a cada un dos membros computables segundo a base 7ª (poderá ser solicitada polo Concello de Lalín, previa autorización da/s persoa/s interesada/s con copia do seu DNI/NIE- ANEXO VII)
	No caso de non estar obrigado/a a presentar declaración de IRPF certificación negativa expedida pola Administración Tributaria. Nesta circunstancia será preciso achegar a seguinte documentación:
	Certificado de retencións e ingresos a conta do IRPF.
	Copia de nóminas.
	Certificado de pensións de Seguridade Social.
	Certificado de prestacións do Servizo Público de Emprego Estatal.
	Informe de Vida Laboral, expedido polo Ministerio de Emprego e Seguridade Social. No seu caso, Informe sobre Inexistencia de Situacións de Alta expedido polo Ministerio de Emprego e Seguridade Social.
	Calquera outro documento xustificativo de ingresos.
	No caso de pensionistas de grande invalidez: Certificado de pensións de Seguridade Social.
	Certificado emitido pola entidade financeira das cantidades percibidas en concepto de pensión alimenticia ou calquera outro documento xustificativo de cobro das mesmas. No seu defecto, declaración xurada de non percibir pensión alimenticia.

4.- Documentación relativa á vivenda:

	Copia de contrato/s de arrendamento en vigor.
	Xustificantes de pago referidos ás 2 mensualidades inmediatamente anteriores á presentación da solicitudes preferentemente mediante ingreso ou transferencia bancaria



CONCELLO DE LALÍN
www.lalin.gal

	Copia da escritura de préstamo con hipoteca e/ou da escritura de préstamo bancario para adquisición de vivenda.
	Certificado bancario do importe do pagamento das cotas hipotecarias e/ou do préstamo das 2 mensualidades inmediatamente anteriores á presentación da solicitude.

5.- Documentación relativa ao pagamento das bolsas:

	ANEXO V: documento de pagamento delegado
--	------------------------------------------

QUEDO INFORMADO/A de que os meus datos así como o importe da axuda concedida serán comunicados á Axencia Estatal de Administración Tributaria en cumprimento do disposto na Orde HAP/1732/2014, de 24 de setembro, pola que se modifica a Orde EHA/3012/2008, de 20 de outubro, pola que se aproba o modelo 347 de declaración anual de operacións con terceiras persoas segundo a cal as distintas Administracións Públicas deberán relacionar a todas aquelas persoas ou entidades ás que se lle entregaron subvencións, auxilios ou axudas calquera que sexa o seu importe.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD 2016/679 e LOPDGDD 3/2018)

RESPONSABLE: O Concello de Lalín é o responsable dos datos persoais facilitados polas persoas solicitantes.

FINALIDADE: A finalidade da súa recollida e tratamento é a instrución e resolución do procedemento para a concesión das bolsas complementarias ao estudo obxecto das bases reguladoras, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da/s bolsa/s.

DESTINATARIOS: Poderán ser cedidos a outras Administracións, organismos e institucións, asumindo estas as obrigas dos responsables de tratamento de datos. Tamén poderán ser cedidos en cumprimento dun mandato legal ou xudicial e verificados e cotexados con calquera outros dos que as demais Administracións dispoñan a fin de comprobar a súa exactitude e veracidade.

LEXITIMACIÓN: A base lexitimadora do tratamento previsto reside no consentimento expreso das persoas que representan ás entidades solicitantes e no exercicio lexitimo das competencias municipais atribuídas pola normativa de réxime local e sectorial de servizos sociais.

DEREITOS: As persoas interesadas poden exercitar os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento e portabilidade así como opoñerse á toma de decisións individuais automatizadas, incluída a elaboración de perfís, na forma prevista na normativa vixente, perante o órgano responsable do ficheiro - Concello de Lalín - . Así mesmo, teñen dereito a presentar unha reclamación perante a Axencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es). Disporán de máis información na web municipal ou contactando co delegado de protección de datos no enderezo : dpd@lalin.gal.

Lalín, a de de 202

Sinatura da persoa solicitante

SR. ALCALDE DO CONCELLO DE LALÍN

Concello de Lalín

Praza de Galicia, 1, Lalín. 36500 (Pontevedra). Tfno. 986787060. Fax: 986780638



CONCELLO DE LALÍN
www.lalin.gal

ANEXO II :Autorización de solicitude de certificado de matrícula. Curso 2020/2021

D/D^a.

con NIF/NIE solicitante de bolsa complementaria ao estudo para o curso 2020/2021, **AUTORIZO AO CONCELLO DE LALÍN PARA QUE SOLICITE DO CENTRO EDUCATIVO NO QUE ESTEA MATRICULADO/A O/A MENOR CERTIFICADO DE MATRÍCULA E/OU RESERVA DE MATRÍCULA.**

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD 2016/679 e LOPDGDD 3/2018)

RESPONSABLE: O Concello de Lalín é o responsable dos datos persoais facilitados polas persoas solicitantes.

FINALIDADE: A finalidade da súa recollida e tratamento é a instrución e resolución do procedemento para a concesión das bolsas complementarias ao estudo obxecto das bases reguladoras, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da/s bolsa/s.

DESTINATARIOS: Poderán ser cedidos a outras Administracións, organismos e institucións, asumindo estas as obrigas dos responsables de tratamento de datos. Tamén poderán ser cedidos en cumprimento dun mandato legal ou xudicial e verificados e cotexados con calquera outros dos que as demais Administracións dispoñan a fin de comprobar a súa exactitude e veracidade.

LEXITIMACIÓN: A base lexitimadora do tratamento previsto reside no consentimento expreso das persoas que representan ás entidades solicitantes e no exercicio lexítimo das competencias municipais atribuídas pola normativa de réxime local e sectorial de servizos sociais.

DEREITOS: As persoas interesadas poden exercitar os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento e portabilidade así como opoñerse á toma de decisións individuais automatizadas, incluída a elaboración de perfís, na forma prevista na normativa vixente, perante o órgano responsable do ficheiro - Concello de Lalín - . Así mesmo, teñen dereito a presentar unha reclamación perante a Axencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es). Disporán de máis información na web municipal ou contactando co delegado de protección de datos no enderezo : dpd@lalin.gal.

Lalín, de de 202

Sinatura da persoa solicitante

Concello de Lalín

Praza de Galicia, 1, Lalín. 36500 (Pontevedra). Tfno. 986787060. Fax: 986780638



ANEXO III: Compromiso da persoa solicitante

D/D^a.

con NIF/NIE _____, solicitante de bolsa complementaria ao estudo para o curso 2020/2021 **ASUMO O CUMPRIMENTO DAS SEGUINTE OBRIGAS:**

1. Cumprir o obxecto de subvención, é dicir, realizar o gasto nos conceptos que se sinalan na base segunda para o/s curso/s no/s que acredita matrícula.
2. Someterse ás actividades de control e fiscalización realizadas por parte do Concello para comprobar a veracidade dos datos consignados na documentación e o cumprimento dos requisitos para a percepción da axuda.
3. Comunicar á Concellería de Política Social calquera modificación das circunstancias tidas en conta para a concesión da axuda.
4. **AUTORIZO** á Educadora Familiar da Concellería de Política Social para levar a cabo o seguimento da adquisición e uso do material adquirido con cargo á bolsa complementaria concedida.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD 2016/679 e LOPDGDD 3/2018)

RESPONSABLE: O Concello de Lalín é o responsable dos datos persoais facilitados polas persoas solicitantes.

FINALIDADE: A finalidade da súa recollida e tratamento é a instrución e resolución do procedemento para a concesión das bolsas complementarias ao estudo obxecto das bases reguladoras, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da/s bolsa/s.

DESTINATARIOS: Poderán ser cedidos a outras Administracións, organismos e institucións, asumindo estas as obrigas dos responsables de tratamento de datos. Tamén poderán ser cedidos en cumprimento dun mandato legal ou xudicial e verificados e cotexados con calquera outros dos que as demais Administracións dispoñan a fin de comprobar a súa exactitude e veracidade.

LEXITIMACIÓN: A base lexitimadora do tratamento previsto reside no consentimento expreso das persoas que representan ás entidades solicitantes e no exercicio lexítimo das competencias municipais atribuídas pola normativa de réxime local e sectorial de servizos sociais.

DEREITOS: As persoas interesadas poden exercitar os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento e portabilidade así como opoñerse á toma de decisións individuais automatizadas, incluída a elaboración de perfís, na forma prevista na normativa vixente, perante o órgano responsable do ficheiro - Concello de Lalín - . Así mesmo, teñen dereito a presentar unha reclamación perante a Axencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es). Disporán de máis información na web municipal ou contactando co delegado de protección de datos no enderezo : dpd@lalin.gal.

Lalín, de _____ de 202

Sinatura da persoa solicitante



CONCELLO DE LALÍN
www.lalin.gal

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD 2016/679 e LOPDGDD 3/2018)

RESPONSABLE: O Concello de Lalín é o responsable dos datos persoais facilitados polas persoas solicitantes.

FINALIDADE: A finalidade da súa recollida e tratamento é a instrución e resolución do procedemento para a concesión das bolsas complementarias ao estudo obxecto das bases reguladoras, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da/s bolsa/s.

DESTINATARIOS: Poderán ser cedidos a outras Administracións, organismos e institucións, asumindo estas as obrigas dos responsables de tratamento de datos. Tamén poderán ser cedidos en cumprimento dun mandato legal ou xudicial e verificados e cotexados con calquera outros dos que as demais Administracións dispoñan a fin de comprobar a súa exactitude e veracidade.

LEXITIMACIÓN: A base lexitimadora do tratamento previsto reside no consentimento expreso das persoas que representan ás entidades solicitantes e no exercicio lexítimo das competencias municipais atribuídas pola normativa de réxime local e sectorial de servizos sociais.

DEREITOS: As persoas interesadas poden exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento e portabilidade así como opoñerse á toma de decisións individuais automatizadas, incluída a elaboración de perfís, na forma prevista na normativa vixente, perante o órgano responsable do ficheiro - Concello de Lalín - . Así mesmo, teñen dereito a presentar unha reclamación perante a Axencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es). Disporán de máis información na web municipal ou contactando co delegado de protección de datos no enderezo : dpd@lalin.gal.

Sinatura da persoa autorizante

Lalín, de de 202

Concello de Lalín

Praza de Galicia, 1, Lalín. 36500 (Pontevedra). Tfno. 986787060. Fax: 986780638



CONCELLO DE LALÍN
www.lalin.gal

ANEXO V

Documento de Pago Delegado

Apelidos e nome:

NIF/NIE:

En caso de resultar beneficiario/a de bolsa/s complementaria/s ao estudo para o Curso 2020/2021 do Concello de Lalín **AUTORIZO** a percibir a cantidade indicada no/s vale/s de acordo ás bases décima e décimo quinta das Bases Reguladoras para a Concesión de Bolsas Complementarias ao Estudo á seguinte persoa física ou xurídica :

Persoa Física ou Xurídica:

NIF/CIF (segundo o caso)

Enderezo

Selo

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD 2016/679 e LOPDGDD 3/2018)

RESPONSABLE: O Concello de Lalín é o responsable dos datos persoais facilitados polas persoas solicitantes.

FINALIDADE: A finalidade da súa recollida e tratamento é a instrución e resolución do procedemento para a concesión das bolsas complementarias ao estudo obxecto das bases reguladoras, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da/s bolsa/s.

DESTINATARIOS: Poderán ser cedidos a outras Administracións, organismos e institucións, asumindo estas as obrigas dos responsables de tratamento de datos. Tamén poderán ser cedidos en cumprimento dun mandato legal ou xudicial e verificados e cotexados con calquera outros dos que as demais Administracións dispoñan a fin de comprobar a súa exactitude e veracidade.

LEXITIMACIÓN: A base lexitimadora do tratamento previsto reside no consentimento expreso das persoas que representan ás entidades solicitantes e no exercicio lexítimo das competencias municipais atribuídas pola normativa de réxime local e sectorial de servizos sociais.

DEREITOS: As persoas interesadas poden exercitar os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do

Concello de Lalín

Praza de Galicia, 1, Lalín. 36500 (Pontevedra). Tfno. 986787060. Fax: 986780638



CONCELLO DE LALÍN
www.lalin.gal

tratamento e portabilidade así como opoñerse á toma de decisións individuais automatizadas, incluída a elaboración de perfís, na forma prevista na normativa vixente, perante o órgano responsable do ficheiro - Concello de Lalín - . Así mesmo, teñen dereito a presentar unha reclamación perante a Axencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es). Disporán de máis información na web municipal ou contactando co delegado de protección de datos no enderezo : dpd@lalin.gal.

Lalín, de de 202

Sinatura do/a beneficiario/a



ANEXO VI: Declaración de axudas e declaración responsable

(Indicar todas as axudas solicitadas ou recibidas económicas e en especie)

Apelidos e nome:

NIF/NIE:

DECLARO que:

1º) - (MARCAR cun X) - **Indicar todas as axudas solicitadas ou recibidas económicas e en especie para a mesma finalidade -**

NON solicitei bolsa, axuda ou subvención

Solicitei bolsa, axuda ou subvención (especificar)

Organismo ante o que solicita (administración pública, asociacións, outras entidades,...)	Contía Solicitada
	€
	€

Recibín bolsa, axuda ou subvención (especificar)

Organismo concedente (administración pública, asociacións, outras entidades,...)	Contía Concedida	En especie (marcar cun X)
	€	
	€	

Así mesmo o/a solicitante comprométese a comunicar aquelas concedidas con data posterior á presentación desta solicitude.

2º) - Que me atopo ao corrente das obrigas tributarias, fronte a Seguridade Social e ao Concello de Lalín.

3º) - Que NON estou inhabilitado/a nin incurso/a en ningunha das causas de prohibición sinaladas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións para obterte a condición de



CONCELLO DE LALÍN
www.lalin.gal

beneficiario/a da subvención.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD 2016/679 e LOPDGDD 3/2018)

RESPONSABLE: O Concello de Lalín é o responsable dos datos persoais facilitados polas persoas solicitantes.

FINALIDADE: A finalidade da súa recollida e tratamento é a instrución e resolución do procedemento para a concesión das bolsas complementarias ao estudo obxecto das bases reguladoras, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da/s bolsa/s.

DESTINATARIOS: Poderán ser cedidos a outras Administracións, organismos e institucións, asumindo estas as obrigas dos responsables de tratamento de datos. Tamén poderán ser cedidos en cumprimento dun mandato legal ou xudicial e verificados e cotexados con calquera outros dos que as demais Administracións dispoñan a fin de comprobar a súa exactitude e veracidade.

LEXITIMACIÓN: A base lexitimadora do tratamento previsto reside no consentimento expreso das persoas que representan ás entidades solicitantes e no exercicio lexítimo das competencias municipais atribuídas pola normativa de réxime local e sectorial de servizos sociais.

DEREITOS: As persoas interesadas poden exercitar os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento e portabilidade así como opoñerse á toma de decisións individuais automatizadas, incluída a elaboración de perfís, na forma prevista na normativa vixente, perante o órgano responsable do ficheiro - Concello de Lalín - . Así mesmo, teñen dereito a presentar unha reclamación perante a Axencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es). Disporán de máis información na web municipal ou contactando co delegado de protección de datos no enderezo : dpd@lalin.gal.

Lalín, de

de 202

Sinatura da persoa solicitante



ANEXO VII: Autorización tributaria

DEBERÁ ACHEGAR COPIA DO DNI/NIE DE CADA PERSOA ASINANTE DO PRESENTE DOCUMENTO

A persoa abaixo asinante autoriza ao **CONCELLO DE LALÍN** a solicitar da Axencia Estatal de Administración Tributaria información de natureza tributaria para o recoñecemento, seguimento e control da axuda: **BOLSAS COMPLEMENTARIAS AO ESTUDO. CURSO 2020/2021**, cando a persoa que figura no apartado A da presente autorización poida resultar beneficiaria. A presente autorización outórgase exclusivamente para os efectos de **recoñecemento, seguimento e control da subvención ou axuda** mencionada anteriormente, e en aplicación do artigo 95.1k) da Lei 58/2003 Xeral Tributaria, que permite, previa autorización do interesado, a cesión dos datos tributarios que precisen as AA.PP para o desenvolvemento das súas funcións. **INFORMACIÓN TRIBUTARIA AUTORIZADA: DATOS QUE POSÚA A AXENCIA TRIBUTARIA DO IMPOSTO SOBRE A RENDA DAS PERSOAS FÍSICAS DO EXERCICIO 2019.**

A.-DATOS DO/A SOLICITANTE

Apelidos / Nome	
NIF/NIE	
Sinatura	

B.- DATOS DE OUTROS MEMBROS DA FAMILIA DO SOLICITANTE CUXOS INGRESOS SON COMPUTABLES PARA O RECOÑECIMENTO, SEGUIMENTO E CONTROL DA AXUDA (Unicamente maiores de 18 anos).

Parentesco co/a solicitante	Nome e apelidos	NIF/NIE	Sinatura

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD 2016/679 e LOPDGDD 3/2018)

RESPONSABLE: O Concello de Lalín é o responsable dos datos persoais facilitados polas persoas solicitantes.

FINALIDADE: A finalidade da súa recollida e tratamento é a instrución e resolución do procedemento para a concesión das bolsas complementarias ao estudo obxecto das bases reguladoras, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da/s bolsa/s.

DESTINATARIOS: Poderán ser cedidos a outras Administracións, organismos e institucións, asumindo estas as obrigas dos responsables de tratamento de datos. Tamén poderán ser cedidos en cumprimento dun mandato legal ou xudicial e verificados e



CONCELLO DE LALÍN
www.lalin.gal

cotexados con calquera outros dos que as demais Administracións dispoñan a fin de comprobar a súa exactitude e veracidade.

LEXITIMACIÓN: A base lexitimadora do tratamento previsto reside no consentimento expreso das persoas que representan ás entidades solicitantes e no exercicio lexítimo das competencias municipais atribuídas pola normativa de réxime local e sectorial de servizos sociais.

DEREITOS: As persoas interesadas poden exercitar os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento e portabilidade así como opoñerse á toma de decisións individuais automatizadas, incluída a elaboración de perfís, na forma prevista na normativa vixente, perante o órgano responsable do ficheiro - Concello de Lalín - . Así mesmo, teñen dereito a presentar unha reclamación perante a Axencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es). Disporán de máis información na web municipal ou contactando co delegado de protección de datos no enderezo : dpd@lalin.gal.

Lalín, a de de 202

NOTA: A autorización concedida por cada asinante pode ser revocada en calquera momento mediante escrito dirixido ao Concello de Lalín